

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Operaatio Pirkanmaan Kulttuuritempaukset 2023**  
**TRE:118/12.03.03/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050-411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tuottaja Satu Keltanen, puh. 041 730 5771, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Operaatio Pirkanmaa -hankkeen vuoden 2023 Kulttuuritempaukset tilataan uudesta Pirkanmaan kulttuuripankki -verkkopalvelusta osoitteesta [www.kulttuuripankki.fi](http://www.kulttuuripankki.fi).

Tällä Kulttuuritempausten toteutustavalla tuetaan vuoden 2022 lopulla lanseeratun Pirkanmaan kulttuuripankin toiminnan käynnistymistä, ja ohjataan niin tapahtumien tuottajia kuin tilaajia käyttämään Tampereen kaupungin ylläpitämää, koko Pirkanmaan kattavaa palvelua.

Operaatio Pirkanmaan kokonaisbudjetti vuoden 2023 Kulttuuritempauksiin on 42 500 euroa. Tampereen kaupungin hallinnoiman hankkeen 19 kumppanikunnalle myönnetään tästä budjetista Kulttuuritempausten tilaamiseen summa, joka on noin viisi prosenttia kunkin kunnan maksuosuudesta 2022–2024. Maksuosuus perustuu kuntien asukaslukuun. Operaatio Pirkanmaan suurimman rahoittajan, Tampereen kaupungin 8000 euron tilausbudjetti ei perustu maksuosuuteen. (Liite 1)

Kulttuuritempausten vuoden 2023 tilausmalli julkaistaan alkuvuodesta ja esitellään myös Tuulensuun Palatsissa 9.2. järjestettävässä Elämystalousfoorumissa. Kunnat voivat tilata palveluita Pirkanmaan kulttuuripankin kautta sovitulla summalla 1.2.–31.5. aikavälillä siten, että tilatut palvelut toteutetaan tilaajana toimivassa kunnassa vuoden 2023 aikana.

Operaatio Pirkanmaan kuntien kulttuurikoordinaattoreiden verkosto päättää oman kuntansa tarpeista käsin, mikä tai mitkä kuntaa edustavat tahot voivat tilata Operaatio Pirkanmaan rahoituksella tempauksia Kulttuuripankista kuntaansa, ja millä budjetilla.

Tilattava Kulttuuritempaus (tai -tempaukset, jos niitä on enemmän kuin yksi), voi olla myös eri hintainen kuin Operaatio Pirkanmaan hankkeelle myöntämä budjetti, kuitenkin niin, että kunnat voivat laskuttaa Operaatio Pirkanmaata toteutuneen tilauksen verran, ja maksimissaan oman kuntakohtaisen budjetin mukaan.

Kukin kunta toimii Kulttuuritempausten tilaajana ja hoitaa sopimusteknisesti Kulttuuritempauksen toteutukseen liittyvät järjestelyt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

hankittavan palvelun toimittajan kanssa. Operaatio Pirkanmaan rahoittamien Kulttuuritempausten tulee lähtökohtaisesti olla maksuttomia toimintaan osallistuville.

Kunta raportoi viimeistään 15.6.2023 mennessä Operaatio Pirkanmaalle tämän yhteistyömallin puitteissa tekemästään tilauksesta ja laskuttaa Operaatio Pirkanmaata erillisen ohjeen mukaisesti sovitulla summalla 31.10.2023 mennessä. Lisäksi kunnat raportoivat vuoden lopussa tällä rahoituksella toteutetuista Kulttuuritempauksista.

### **Perustelut**

Operaatio Pirkanmaa on Euroopan kulttuuripääkaupunkihaun jatkohanke vuosille 2022–2024. Operaatio Pirkanmaan yhdeksi päätoiminnan muodoksi on ohjausryhmän hyväksymässä projektisuunnitelmassa määritelty kulttuurisen ohjelmiston toteuttaminen Pirkanmaalla. Projektit toteutetaan yhteistyössä paikallisten kulttuuritoimijoiden kanssa, ja niillä täydennetään olemassa olevaa kulttuuritoimintaa alueella.

Operaatio Pirkanmaan tavoitteena on kehittää elinvoimaista kulttuurimaakuntaa ja luovien alojen kansainvälistä osaamiskeskittymää, jossa ammattilaisten toimintaedellytyksiä kehitetään ja kuntalaisten kulttuuriset oikeudet toteutuvat. Hanke toimii yhä yhdenvertaisemman, saavutettavamman ja kestävämmän toimintaympäristön edistämiseksi Pirkanmaalla.

Kuntien yhteisellä rahoituksella toteutetaan osa hakuvaiheessa tehdyistä projektisuunnitelmista ja kehitetään luovien alojen osaamista, verkostoja ja osaamis pohjaa työllisyyden edistämiseksi.

Ohjelmayhteistyöllä toteutetaan kuntien kulttuuritoiminnasta säädetyin lain mukaista tehtävää. Taiteellisen sisällön hankkiminen täyttää hankintalain ehdon suorahankinnasta. (Hankintalaki 40 § kohta 3.)

Kulttuurijohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 21.12.2022, § 60, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 1.1.2023 alkaen.

### **Tiedoksi**

Ilona Kyykoski, Satu Keltanen, Jaakko Laurila, Lauri Savisaari

Liitteet:

1 Liite 1\_Kuntakohtainen budjetti\_Kulttuuritempaukset 2023.pdf

### **Allekirjoitus**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 9.1.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 9.1.2023

**Muutoksenhakuviranomainen**

sivitys- ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 1

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.